

OŠ STJEPANA CVRKOVIĆA
STARI MIKANOVCI

Klasa: 602-02/19-01/90

Ur.broj: 2188-28/19-01

U St.Mikanovcima, 15. listopada 2019.

Temeljem članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br.111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN br.95/19) ravnatelj donosi

PROCEDURU
stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama

Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu OŠ Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci (u daljnjem tekstu Škola).

Članak 2.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

Dijagram tijeka	Opis aktivnosti	Izvršenje		Popratni dokumenti
		Odgovornost	Rok	
Davanje u zakup prostora Škole	1. Zaprimanje pisanog zahtjeva Udruge/Stranke zainteresirane za zakup prostora Škole	1. Ravnatelj	Tijekom kalendarske godine	Dokaz o upisu u Registar udruga
	2. Razmatranje zahtjeva, odobrenje ili odbijanje istih	2. Ravnatelj	Tijekom kalendarske godine	
	3. Sklapanje ugovora	3. Ravnatelj	8 dana od dana odobrenja zahtjeva	
	4. Izdavanje računa	4. Računovodstvo	10 dana od isteka obračunskog razdoblja	

Članak 3.

Ova Procedura objavit će se na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj škole:

Đuro Škrget