

**Osnovna škola Stjepana Cvrkovića  
Stari Mikanovci  
Vladimira Nazora 18a**

KLASA: 112-02/26-01/6

URBROJ: 2196-55/26-01

Stari Mikanovci, 5. veljače 2026.

Temeljem članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23), članka 6. i 7. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje Osnovne škole Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci, ravnateljica Škole raspisuje

**N A T J E Č A J**  
**za zasnivanje radnog odnosa**

- 1. OPERATIVNI DJELATNIK ZA SIGURNOST I CIVILNU ZAŠTITU**, određeno vrijeme, puno radno vrijeme (40 sati tjedno), 1 izvršitelj

**Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:**

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/23) kandidati trebaju ispunjavati i posebne uvjete propisane odredbama članka 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92, /10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 49/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19. 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) ), Pravilnikom o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (Narodne novine broj 40 /14, 71/25, 74/25-ispravak) Pravilnikom o dopunama Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 71/2025), Odluci Ministarstva znanosti obrazovanja i mladih o donošenju programa obrazovanja za sjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama (NN 70/2025), člankom 10. Pravilnika o radu Osnovne škole Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci te člankom 7. Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta Osnovne škole Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci:.

Uvjeti za obavljanje poslova operativnog/e djelatnika/ice za sigurnost i civilnu zaštitu:

1. SSS (četverogodišnja srednja škola) (razina 4.2. prema HKO)
2. završen Program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i zaštitu u odgojno obrazovnim ustanovama
3. ukoliko osoba nema završen program obrazovanja za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama, dužan ga je završiti u roku od 6 mjeseci od dana zasnivanja radnog odnosa u suprotnom prestaje radni odnos istekom zadnjeg dana roka za stjecanje Programa obrazovanja

Na natječaj je potrebno priložiti:

1. prijavu, vlastoručno potpisanu
2. životopis
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. dokaz o državljanstvu

5. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja)
6. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne starije od 30 dana od dana objave natječaja)
7. dokaz o završenom Programu obrazovanju za stjecanje djelomične kvalifikacije operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama/operativna djelatnica za sigurnost i civilnu zaštitu u odgojno-obrazovnim ustanovama ukoliko ga kandidat/kandidatkinja posjeduje

**Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je priložiti dokaz o priznanju obrazovne kvalifikacije.**

U prijavi na natječaj kandidati obavezno navode osobne podatke: ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresu, kontakt broj telefona, naziv radnog mjesta, e-mail adresa (na koju će se dostaviti obavijest o vremenu i datumu testiranja).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici i ne vraćaju se kandidatu nakon završetka natječajnog postupka.

Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti izvornike traženih isprava prije zaključivanja ugovora o radu.

Na natječaj se ravnopravno mogu javiti osobe oba spola.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21), članku 48. stavku 1.-3. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine 84/21) dužna je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja i ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103.st.1.Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osoba koja se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (čl.49.st.1. Zakona) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Kandidati prijavom na natječaj daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim prilogima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka.

Kandidati koji su pravodobno dostavili potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjavaju uvjete natječaja dužni su pristupiti procjeni odnosno vrednovanju iz područja prema odredbama Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje OŠ Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci <https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2024/12/Pravilnik-o-nacinu-i-postupku-zaposljavanja-te-vrednovanju-kandidata.pdf>

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Škole.

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu škole:

**Osnovna škola Stjepana Cvrkovića, 32284 Stari Mikanovci,  
Vladimira Nazora 18a, uz naznaku «za natječaj – operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu».**

Ako kandidat ne pristupi procjeni, odnosno testiranju, smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Procjena odnosno testiranje vršit će se prema literaturi:

- Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi (NN 40/14,71/25);
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14 , 94/18, 96/18);
- Protokol o postupanju u slučaju nasilja među djecom i mladima
- Protokol o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama
- Kućni red OŠ Stjepana Cvrkovića [https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2024/08/Kucni\\_red\\_Skole.pdf](https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2024/08/Kucni_red_Skole.pdf)
- Pravilnik o radu [https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2024/08/Pravilnik\\_o\\_radu.pdf](https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2024/08/Pravilnik_o_radu.pdf)
- Pravilnik o dopunama Pravilnika o radu <https://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/wp-content/uploads/sites/2620/2026/02/Pravilnik-o-dopunama-Pravilnika-o-radu.pdf>

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku putem mrežne stranice Škole <http://os-scvrkovica-stari-mikanovci.skole.hr/>. Ako se na natječaj jave kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, obavijest o rezultatima natječaja bit će objavljena prema članku 21. stavku 4. Pravilnika o postupku zapošljavanja te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje OŠ Stjepana Cvrkovića Stari Mikanovci.

Ravnateljica škole:  
Marija Barišić, mag.